

## ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ ЗА БЮДЖЕТНІ КОШТИ № 246

Big 03.12.2018

Громадська організація Інформаційно-дослідний центр "Інтеграція та розвиток", в особі виконавчого директора Брунової-Калісецької Ірини Володимирівни, який діє на підставі статуту, у подальшому - Виконавець, з однієї сторони, а також Департамент освіти і науки Армянської області державної адміністрації в особі директора Кривої Вікторії Павлівни, який діє на підставі Договору-11-18, в подальшому Замовник, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

### I. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується у строки, визначені цим Договором, надати Замовникові послугу, визначену пунктом 1.2. цього Договору (далі – послуга), а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити таку послугу.

1.2. Найменування послуги: послуга у сфері освіти та навчання (Код ДК 021-2015 (CPV) 80522000-9 – «Навчальні семінари»).

1.3. Послугу може бути надано у вигляді тренінгів, семінарів, бесід.

1.4. Отримувачами послуги є педагогічні працівники, які працюють у закладах загальної середньої освіти області (по одній особі від кожної адміністративно-територіальної одиниці області).

1.5. Форми надання послуги групові (3 групи).

1.6. Обсяги закупівлі послуги може бути зменшено залежно від реального фінансування видатків замовника.

### II. Якість послуги

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послугу у сфері освіти та навчання відповідної якості.

2.2. Якість послуги повинна відповідати технічним вимогам, визначеним тендерною документацією.

2.3. Надання послуги проводять тренери з досвідом у сфері надання аналогічних послуг, які мають вищу освіту та відповідний сертифікат, з досвідом тренерської роботи не менше 2-х років.

2.4. Документи, які Виконавець повинен передати Замовнику:

- акт надання послуг, підписаний уповноваженою особою Виконавця;
- звіт про використанні кошти з фактичним переліком витрат за всіма напрямками.

### III. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить 249 500 гривень (двісті сорок дев'ять тисяч п'ятсот гривень) без ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

#### **IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки проводяться порядком перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця в національній валюті України шляхом оплати, яка здійснюється Замовником протягом 30 календарних днів з дати підписання Сторонами акта виконаних робіт між Виконавцем та Замовником.

4.2. У випадку затримки оплати Замовника як бюджетної установи (відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Замовник зобов'язується провести оплату наданої послуги на протязі 5 (п'яти) робочих днів з дня надходження коштів на рахунок. Усі платіжні документи за договором оформлюються з дотриманням законодавства.

#### **V. Терміни та місце надання послуги**

5.1. Строк надання послуги – до 31.12.2018 року.

5.2. Тривалість надання послуги – грудень 2018 року.

5.3. Місце надання послуги: м. Суми та м. Шостка (приміщення для надання послуги Виконавець визначає самостійно).

5.4. Виконавець передає Замовнику:

- акт надання послуг, підписаний уповноваженою особою Виконавця;
- звіт про використанні кошти з фактичним переліком витрат за всіма напрямками.

#### **VI. Права та обов'язки сторін**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надану послугу відповідно до розділу IV цього Договору;

6.1.2. Приймати надану послугу згідно з документами, які підтверджують якість послуги відповідно до вимог чинного законодавства та нормативних актів.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це Виконавця у тижневий строк;

6.2.2. Контролювати надання послуги у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуги та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати у разі неналежного його оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуги у строки та у місцях, встановлених цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуги, якість якої відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору.

6.3.3. По закінченню тренінгових курсів, семінарів, бесід кожен їх учасник повинен отримати відповідний сертифікат.

6.3.4. Підписати акт надання послуг та передати Замовнику іншу документацію, передбачену п. 5.4. у повному обсязі.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надану послугу;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у тижневий строк.

6.4.3. У разі порушення Замовником умов цього договору, а саме у разі несвоєчасної оплати послуги за договором, Виконавець має право переглянути умови цього договору.

## **VII. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні послуги за бюджетні кошти, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 5% вартості послуги.

7.3. У випадку виявлення надання послуги неналежної якості або неотримання відповідних документів, Замовник має право вимагати від Виконавця за своїм вибором:

- пропорційного зменшення ціни;
- безоплатного усунення недоліків протягом 10 (десяти) календарних днів;
- в односторонньому порядку розірвати договір, попередивши про це письмово іншу сторону.

Підставою для заміни або усунення недоліків є відповідний акт, підписаний уповноваженими представниками сторін.

## **VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат з торгово-промислової палати, який засвідчує обставини форс-мажору, відповідно до Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні».

8.4. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення іншої Сторони про настання форс-мажорних обставин, тягне за собою втрату Стороною права посилатися на такі обставини як на підставу, що звільняє від відповідальності.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 (десять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти на розрахунковий рахунок протягом трьох робочих днів з дня розірвання цього Договору.

## **ІХ. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

## **Х. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2018, а в частині надання послуги та здійснення розрахунків – до остаточного виконання Сторонами умов договору.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Договір може бути достроково розірваний:

- за згодою сторін;

- за рішенням Господарського суду

- за рішенням Замовника або Виконавця відповідно до умов, передбачених цим договором та законом.

10.4. Замовник має право відмовитись від Договору у випадку виявлення надання Виконавцем послуги неналежної якості відповідно до п.6.3 Договору.

10.5 Замовник залишає за собою право здійснювати розрахунки за надану послугу по мірі фінансування після надходження коштів на реєстраційний рахунок Замовника в органах Державного казначейства, оскільки Замовник є бюджетною організацією.

## **ХІ. Інші умови**

11.1. Істотні умови договору про закупівлю є незмінними після підписання договору до повного виконання зобов'язань сторонами, крім випадків, що передбачені згідно ст. 36 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.2. Зміни та доповнення до цього Договору мають юридичну силу за умов, якщо вони оформлені письмово, зареєстровані і підписані уповноваженими представниками Сторін, скріплені печатками, а у разі їх відсутності власним підписом керівників.

11.3. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку ухвалення рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у термін не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого

рішення. У ті ж терміни Сторони сповіщають одна одну про зміну поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів.

11.4. Взаємовідносини Сторін, не передбачені Договором, регулюються чинним законодавством України.

## XII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

«Замовник»

Департамент освіти і науки  
Сумської обласної державної  
адміністрації  
40016, м. Суми, вул. Прокоф'єва, 38  
код за ЄДРПОУ 39399524  
р/р \_\_\_\_\_

ГУДКСУ у Сумській області м. Суми,  
МФО \_\_\_\_\_

Директор департаменту освіти і науки  
Сумської обласної державної  
адміністрації

  
В.П. Гробова

*попередній слідчий експертний огляд*  
*м. Суми 14.05.2014*

*Губернатор*  
*В.П. Гробова*

*Губернатор*  
*В.П. Гробова*

«Виконавець»

Громадська організація «Інформаційно-  
дослідний центр «Інтеграція та розвиток»  
03037, м. Київ, вул. Вузівська, 5  
код за ЄДРПОУ 25126564  
р/р 26002500302549  
МФО 300614

Виконавчий директор громадської  
організації «Інформаційно-дослідний  
центр «Інтеграція та розвиток»

  
І.В. Брунова-Калісецька

